

Etiska riktlinjer för volontärer - ICF Sverige

Med volontär menas en person som frivilligt och utan ersättning eller mot symbolisk ersättning åtar sig uppdrag för en ideell organisation. En grupp volontärer kan utgöras av förtroendevalda, främst styrelseledamöter, men även andra befattningar som väljs av medlemmarna i enlighet med organisationens stadgar.

ICF strävar efter att alla volontärer ska vara förebilder och företräda ICF:s etik, normer, policies och varumärke. Därför har ICF skapat riktlinjer för att hjälpa lokala chapters att utföra sina åtaganden. Vår kännedom om framgångsrika modeller har gjort det möjligt för oss att beskriva områden som har visat sig vara fundamentala för ett framgångsrikt agerande. Medan tillvägagångssätten och normerna för beteende kan variera i vår globala federation, är vissa grundläggande förväntningar på coacher och volontärer anslutna till ICF universella.

ETIK

1. Det är absolut nödvändigt att alla ICF:s volontärer uppträder i enlighet med ICF:s etiska riktlinjer, ICF:s vision och ICF:s kärnvärden. Dessa principer är ICF:s fundament och utgör den integritet som vi förmedlar till coachingvärlden. Det är viktigt att varje volontär bekantar sig med vart och ett av dessa dokument och engagerar sig aktivt tillsammans med andra volontärer och medlemmar inom ICF för att upprätthålla dem.

Som volontär för ICF kommer jag därför att uppträda i enlighet med ICF:s etiska riktlinjer, ICF:s vision och ICF:s kärnvärden.

2. Det kan vara svårt att fastställa alla områden där intressekonflikter kan uppstå. Olika uppfattningar påverkar relationerna i ett chapter, så säkerställ att du överväger hur ett potentiellt beslut kan uppfattas av chaptermedlemmarna och av allmänheten. Som ledare påverkar ditt agerande inte enbart ditt eget rykte. Det kan potentiellt forma allmänhetens uppfattning om ditt chapter, om ICF och om coachingvärlden.

Som volontär för ICF kommer jag därför att vara uppmärksam på potentiella intressekonflikter inom mitt lokala chapter och söka minimera effekterna av dem.

3. Fortlöpande samtal om etik möjliggör för medlemmarna att få ökad etisk mognad, vilket är absolut nödvändigt för en framgångsrik coachingrelation. En del chapters har uppmärksammat god coachingetik genom att hålla minikurser i etik (under möten) samt genom att årligen hålla diskussioner om etik.

Som volontär för ICF kommer jag därför att uppmuntra kontinuerliga etiska diskussioner inom vårt chapter för att främja etisk mognad och för att stödja medlemmarna i deras professionella utveckling.

NORMER

1. Ett chapters stadgar och policies är fundamentet i ett framgångsrikt samarbete. Det är absolut nödvändigt att dessa stadgar betraktas som ett ramverk för alla volontärers ageranden. Stadgarna säkerställer att rätt processer tillämpas när utmanande situationer uppstår. De tjänar också som riktlinjer och/eller policies för att hålla ett chapters etos konsekvent och för att alla medlemsrelationer ska vara produktiva och meningsfulla.

Som volontär för ICF kommer jag därför att skapa kännedom om, och följa, mitt chapters stadgar och andra policydokument som hör till mitt chapter och ICF Global.

2. Som förebilder, som ambassadörer för ICF och som företrädare för coachingvärlden, bör ICF:s volontärer alltid söka efter sätt för deras chapter att anpassa sig till och stödja ICF:s vision, mission, värderingar och strategiska plan. Detta för att få kontinuitet i vår strävan att ge coachingyrket som profession större globalt genomslag.

Som volontär för ICF kommer jag därför att anpassa mitt chapters aktiviteter till ICF:s aktuella strategiska plan.

3. Men anledning av chapterledarskapets volontära beskaffenhet, vill vi uppmana till skapandet av en process för hur övergången till nästa mandatperiod ska ske (i organisationens stadgar). Detta säkerställer ett bra överlämnande av ansvar. Detaljerna för detta bör vara översiktliga och tydligt formulerade, så att alla inblandande känner sig medvetna om och delaktiga i processen. Därmed säkerställs att inga brister i kommunikationen uppstår. Det är även ytterst viktigt att den avgående volontären underlättar för den tillträdande volontären genom att informera om pågående insatser, procedurer etc.

Som volontär för ICF kommer jag därför att säkerställa ett bra överlämnande av ansvar när min ämbetsperiod är till ända.

4. En volontär för ICF är en förebild och behöver därför skapa tydliga och lämpliga gränser mellan personliga och ICF-relaterade ärenden. Det är absolut nödvändigt att inte sätta sina personliga eller affärsmässiga intressen före ICF:s eller chaptrets (eller ens framstå som att man gör det), eftersom det kan uppfattas som en intressekonflikt. Det undergräver det lokala chaptrets legitimitet och även ICF:s legitimitet som organisation, vilket leder till minskat förtroende för chaptrets ledarskap och för coachingvärlden.

Som volontär för ICF kommer jag därför att skilja mellan mina personliga / affärsmässiga intressen och ICF:s och chaptrets intressen så länge jag innehar mina befogenheter som volontär.

5. ICF:s chapters betraktar genomgående transparens som en hög prioritet och som en väsentlig del av en framgångsrik samverkan. Därför bör transparens alltid finnas med i chaptrets beslutsmodeller för att stödja effektiva interna och externa relationer.

Som volontär för ICF kommer jag därför att vara medveten om och uppmuntra till att åtgärder som stödjer transparens införlivas i chapters aktiviteter.

6. Då potentiella volontärer ska nomineras, se till att förankra de för uppdraget önskade kompetenserna (t.ex. stark moralisk kompass, affärsmannaskap, ekonomiskt sinnelag, etc.). Detta är väsentligt för att förverkliga ett högpresterande chapter och säkerställer en framgångsrik mandatperiod och kontinuitet i samband med övergångar.

Som volontär för ICF kommer jag därför att vara medveten om de önskade kompetenserna för uppdraget då jag assisterar i urvalet av de mest kvalificerade kandidaterna.

7. När man arbetar med tredje part, en säljare eller någon som förmedlar tjänster till chaptret, är det viktigt att klargöra att relationen är med chaptret och ledningen och inte med någon enskild person eller ledare. Detta möjliggör ett smidigt samarbete mellan parterna och även en opartisk lösning i händelse av tvist.

Som volontär för ICF kommer jag därför att säkerställa att externa parter som anlitas av chaptret förstår att de är kontrakterade av chaptret och ledningen och inte av någon enskild person.

VARUMÄRKE

1. Ett chapter uppmuntras att fastställa etiska strategier och procedurer för marknadsföring. Att fastställa opartiska processer då det gäller reklam från tredje part är avgörande för att nå framgång i ett chapters PR-relationer. Ett exempel kan vara att säkerställa att tydliga friskrivningsklausuler gällande all vidkommande kommunikation (betalt marknadsföringsmaterial) finns med i alla de sammanhang där chaptret kommunicerar till medlemmarna (d.v.s. en friskrivningsklausul gällande all marknadsföring som chaptret får betalt för, t.ex. "detta är betald marknadsföring och betyder inte att ICF rekommenderar en särskild utbildning").

Som volontär för ICF kommer jag därför inte att utnyttja min roll inom ICF för att rekommendera någon särskild utbildning eller aktivitet, oavsett ackreditering eller godkännande av ICF.

2. Att skapa lämpliga kanaler för marknadsföring (d.v.s. i vinstsyfte) är en annan aspekt att ta i beaktande då det gäller kommunikation utifrån sin roll som volontär. Återigen, att fastställa opartiska processer då det gäller reklam är avgörande för att nå framgång i ett chapters PR-relationer. Till exempel så bör betald marknadsföring kommuniceras från chapterets gemensamma och personoberoende mejladress (t.ex. info@coachingfederation.se) i stället för ifrån en personlig e-postadress, ett företags e-postadress eller annan ledarmejladress. Detta för att säkerställa effektiv kommunikation till medlemmar och marknaden utan risk för upplevd olämplighet.

Som volontär för ICF kommer jag därför inte att utnyttja min roll för att antyda att ICF stödjer ett särskilt utbildningsprogram, verktyg eller metod.

3. Ett chapters websida, sociala media och andra kommunikationsmetoder är de verktyg som de flesta chapter använder för att hålla kontakt med sina medlemmar på. De är chapterets ansikte utåt. Med detta i åtanke är det avgörande att styrelsen fastställer processer och skapar ett ramverk för vilka personer som ska ha behörighet till och kan administrera chapterets kommunikation.

Som volontär för ICF kommer jag därför att främja kommunikationspolicys som underlättar de behörigheter som beskrivs i det ramverk som fastställts av styrelsen, för att säkerställa att inga intressekonflikter uppstår.

4. Beakta fastställda riktlinjer för styrning av den kommunikation som chapter skickar ut. Parametrar kan innehålla moment såsom prioritetsnivå, frekvens, meddelandelängd och lägsta professionella standard för publicering. Detta skapar en hög nivå av integritet och säkerställer att kommunikationen från chapteret är professionell och inte betungande för medlemmarna eller andra intressenter.

Som volontär för ICF kommer jag därför att beakta dessa faktorer när jag skapar eller granskar chapterets kommunikation.

5. Att fastställa preventiva åtgärder som verkar för dataskydd kan vara en användbar försiktighetsåtgärd med tanke på nuvarande globala trender. Framgångsrika åtgärder involverar att ha en spampolicy på plats, tydliga behörighetsstrukturer och öppna kommunikationskanaler med de personer som har tillgång till medlemslistor, ekonomiska dokument, etc.

Som volontär för ICF kommer jag därför att slå vakt om våra medlemmars och intressenters privatliv och inte bryta mot policys gällande dataintegritet som fastställts av ICF och av mitt chapters stadgar.